

## ALGEMENE VOORWAARDEN LOUDONLIVING

Algemeen:

Deze voorwaarden zijn van toepassing in de verhouding tussen opdrachtgever en LOUDONLIVING onder uitdrukkelijke uitsluiting van de voorwaarden van de opdrachtgever.

### 1. Definities

Verstaan wordt onder:

1. Advies: het resultaat van de werkzaamheden van Loudonliving.
2. Algemene Voorwaarden: Algemene Voorwaarden interieurstylist – opdrachtgever, zoals opgesteld door CentraalRegister Interieur Styling Professionals.
3. Documenten: informatiedragers in elke vorm, verstrekt door de opdrachtgever dan wel de Loudonliving.
4. Loudonliving: de (rechts)persoon die de opdracht aanvaardt en in opdracht van de opdrachtgever werkzaamheden verricht op het gebied van interieurontwerp, interieurstyling en interieuradvies.
5. Object: het in het kader van het project uit te voeren product van stoffelijke aard
6. Opdracht: de overeenkomst die tussen opdrachtgever en Loudonliving tot stand is gekomen.
7. Opdrachtgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die de opdracht aan Loudonliving heeft verleend.
8. Project: het geheel van activiteiten gericht op het tot stand brengen van datgene wat de opdrachtgever beoogt
9. Werk: ontwerpen, schetsen, tekeningen, plastische werken en dergelijke in de zin van de Auteurswet.

### 2. De opdracht

1. De opdracht omvat datgene wat opdrachtgever en Loudonliving zijn overeengekomen.
2. Voordat de opdracht tot stand komt, overleggen opdrachtgever en Loudonliving voor zover mogelijk en relevant over:
  1. de inhoud en omvang van de te verrichten werkzaamheden
  2. het ter beschikking stellen van een programma van eisen en wanneer die verstrekt zullen worden.
  3. het tijdschema waarbinnen Loudonliving de werkzaamheden uitvoert.
  4. een betalingsschema
  5. een raming van het honorarium en de bijkomende kosten, de btw niet inbegrepen.
  6. op welke wijze en hoe vaak informatieoverdracht en overleg tussen opdrachtgever en interieurstylist plaatsvindt.
  7. hoe omgegaan wordt met onderwerpen die ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst nog niet zijn vast te stellen.
3. De opdracht komt tot stand door de schriftelijke bevestiging ervan door de opdrachtgever.
4. Het staat opdrachtgever en Loudonliving vrij het bestaan en de inhoud van de opdracht met andere middelen te bewijzen.
5. De opdracht wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard of strekking van de opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.
6. Loudonliving bepaalt de wijze waarop en door welke personen de opdracht wordt uitgevoerd. Het bepaalde in artikel 7:404 BW en artikel 7:407 lid 2 BW wordt uitgesloten.
7. Opdrachten aan derden, in het kader van de totstandkoming van het object, worden door of namens de opdrachtgever verstrekt. De opdrachtgever kan Loudonliving aanwijzen als gemachtigde van de opdrachtgever op te optreden.
8. Blijkt het aanstellen van een of meer andere (derden-)adviseurs noodzakelijk voor een goede realisatie van het project, dan gaat de opdrachtgever daartoe pas over na overleg met Loudonliving

### 3. Verplichtingen van Loudonliving

1. Loudonliving zal de opdracht goed en zorgvuldig uitvoeren, de opdrachtgever onafhankelijk ter zijde staan en zijn diensten naar beste kunnen en wetenschap uitvoeren.
2. Loudonliving is verplicht om alle gegevens van de opdrachtgever vertrouwelijk te behandelen, voor zover de interieurstylist weet of kan of behoort te weten dat deze gegevens vertrouwelijk zijn.
3. Loudonliving houdt de opdrachtgever op de hoogte van de voortgang van de werkzaamheden, voor zover noodzakelijk.
4. Loudonliving houdt bij het uitvoeren van de opdracht rekening met relevante en wettelijke regelingen, alsmede beroeps- en gedragsregels.

5. De opdracht wordt uitgevoerd volgens het overeengekomen tijdschema. Deze termijn of termijnen zijn echter geen fatale termijnen, tenzij anders is overeengekomen.
6. Loudonliving deelt aan de opdrachtgever mee, welke persoon of personen bevoegd zijn de interieurstylist te vertegenwoordigen of werkzaamheden uit te voeren omdat dit wenselijk is voor een optimale uitvoering van de opdracht.

#### 4. Verplichtingen van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever is verplicht om alle gegevens van Loudonliving vertrouwelijk te behandelen, voor zover de opdrachtgever weet of kan of behoort te weten dat deze gegevens vertrouwelijk zijn.
2. De opdrachtgever is verplicht alle voor de uitvoering van de opdracht benodigde gegevens en informatie tijdig aan Loudonliving ter beschikking te stellen. Hij draagt zorg voor de juistheid van de verstrekte informatie. Wordt hieraan niet of niet tijdig voldaan, dan is Loudonliving gerechtigd de opdracht op te schorten en/of uit de vertraging voortvloeiende kosten in rekening te brengen.
3. De opdrachtgever zal alle documenten die de interieurstylist produceert, tijdig beoordelen en controleren op juistheid.
4. De opdrachtgever is verplicht Loudonliving te waarschuwen als hij in de adviezen een tekortkoming heeft geconstateerd of zich daarvan bewust moet zijn geweest.
5. De opdrachtgever stelt Loudonliving zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk tien werkdagen na ontvangst van de adviezen in kennis van een tekortkoming.
6. De opdrachtgever verricht de aan Loudonliving verschuldigde betalingen uiterlijk op de overeengekomen, dan wel aangegeven tijdstippen.
7. De opdrachtgever vrijwaart Loudonliving of door Loudonliving ingeschakelde personen voor aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.
8. De opdrachtgever blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de keuzes en toepassingen van het door Loudonliving gegeven advies.

#### 5. Aansprakelijkheid

1. Loudonliving is tegenover de opdrachtgever aansprakelijk voor schade die de opdrachtgever direct lijdt als a) er sprake is van een toerekenbare tekortkoming en b) de opdrachtgever Loudonliving schriftelijk aansprakelijk heeft gesteld c) Loudonliving de gevolgen van de tekortkoming niet of niet tijdig heeft hersteld.
2. Tot de directe schade behoren in geen geval: bedrijfsschade, productieverlies, omzet -en winstderving, extra kosten voor de realisatie van het werk ter zake waarvan de opdracht werd verstrekt die in de kosten zouden zijn begrepen indien de opdracht van de aanvang af goed zou zijn uitgevoerd.
3. Indien de opdrachtgever van mening is dat Loudonliving tekort is geschoten in de nakoming van zijn/haar verplichtingen, stelt hij deze schriftelijk aansprakelijk en geeft de gelegenheid die tekortkoming(en) op eigen kosten op te heffen.
4. Is Loudonliving volgens artikel 5.1 aansprakelijk, dan dient de directe schade die de opdrachtgever heeft geleden te worden vergoed.
5. De door Loudonliving te vergoeden schade is per opdracht beperkt tot de hoogte van het afgesproken honorarium, exclusief btw.
6. De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming is niet ontvankelijk indien de opdrachtgever niet met bekwame spoed nadat hij de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, ter zake schriftelijk en met redenen omkleed bij Loudonliving protesteert.
7. De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt door verloop van twee jaar nadat schriftelijk ter zake van een toerekenbare tekortkoming is geprotesteerd.
8. De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming is niet ontvankelijk indien deze wordt ingesteld later dan vijf jaar vanaf de dag waarop de opdracht is geëindigd door voltooiing, opzegging of ontbinding.
9. Elke aansprakelijkheid van Loudonliving vervalt na vijf jaar gerekend vanaf de dag waarop de opdracht is geëindigd door voltooiing, opzegging of ontbinding. Is de opdrachtgever een consument, dan gelden de bepalingen over aansprakelijkheid eveneens, tenzij het bepaalde als onredelijk bezwarend kan worden aangemerkt.

#### 6. Opzegging en gevolgen van de opdracht

1. Opdrachtgever en Loudonliving hebben te allen tijde het recht de overeenkomst op te zeggen op grond van
  - vertraging of onderbreking van de opdracht
  - toerekenbare tekortkomingen van opdrachtgever of interieurstylist
  - overmacht
  - financieel onvermogen (schuldsanering, surseance van betaling, faillissement)
  - wijziging van de rechts- of samenwerkingsvorm
  - overlijden
  - arbeidsongeschikt raken van een bepaalde persoon
2. De opdracht wordt schriftelijk opgezegd, onder vermelding van de grond van opzegging en de datum waarop de opzegging ingaat.
3. Wordt de opdracht opgezegd dan dient de opdrachtgever Loudonliving te betalen:
  - a) het honorarium en de bijkomende kosten naar de stand van de werkzaamheden op het moment van opzegging en b) alle gemaakte en nog te maken kosten, voortvloeiend uit verplichtingen die de stylist ten tijde van de opzegging al is aangegaan met het oog op de verdere vervulling van de opdracht.
4. Wordt de opdracht opgezegd door de opdrachtgever op een grond die bij de opdrachtgever ligt of zonder grond, dan is de opdrachtgever verplicht een schadevergoeding te betalen van 50% van het (resterende) deel van de kosten die de opdrachtgever verschuldigd zou zijn bij de volledige vervulling van de opdracht. Deze schadevergoeding is niet verschuldigd in geval van overlijden of overmacht.
5. Is de opdracht zonder grond opgezegd door de opdrachtgever, of op een grond die bij de opdrachtgever ligt, dan mag de opdrachtgever het advies van Loudonliving slechts (laten) gebruiken na voorafgaande, schriftelijke toestemming van Loudonliving.
6. Loudonliving kan voorwaarden verbinden aan zijn toestemming, waaronder de betaling van een vergoeding en het recht om erop toe te zien dat het advies volgens zijn bedoelingen wordt gebruikt.
7. Is al een aanvang gemaakt met de uitvoering van het object dan mag de opdrachtgever het advies ook zonder toestemming van Loudonliving gebruiken. Het bepaalde in 6.6 blijft van toepassing.
8. Het gestelde bij de artikelen 6.4, 6.5, 6.6 en 6.7 geldt ook als Loudonliving heeft opgezegd op een grond gelegen bij de opdrachtgever.
9. Wordt de opdracht opgezegd door Loudonliving op een grond die bij Loudonliving ligt of zonder grond, dan strekt de betalingsverplichting van de opdrachtgever op grond van artikel 6.3 niet verder dan voor zover de werkzaamheden en de kosten voor de opdrachtgever van nut kunnen zijn. Bovendien mag de opdrachtgever 50% in mindering brengen op het bedrag dat hij verplicht is aan Loudonliving te betalen. Dit geldt niet in geval van overlijden en opzegging op grond van wijziging van de rechts- of samenwerkingsvorm.
10. Als Loudonliving de opdracht zonder grond of op een grond die bij Loudonliving ligt heeft opgezegd, dan kan de opdrachtgever het advies zonder toestemming van Loudonliving (laten) gebruiken, tenzij redelijke belangen van de Loudonliving zich daartegen verzetten. Een vergoeding voor het auteursrecht is in dat geval niet verschuldigd.
11. Het gestelde bij 6.9 en 6.10 geldt ook als de opdrachtgever heeft opgezegd op een grond gelegen bij Loudonliving
12. Ontbinding van een opdracht op andere gronden dan in hoofdstuk 6 van deze Algemene Voorwaarden genoemd is niet mogelijk, tenzij de opdrachtgever een consument is. De bepalingen in hoofdstuk 6 over de gevolgen van opzegging, zijn ook van toepassing op de wettelijke ontbinding.

## 7. Eigendoms- en auteursrecht van de interieurstylist

1. Alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom, waaronder het octrooirecht, het modelrecht en het auteursrecht, komen toe aan Loudonliving. Kan een dergelijk recht slechts verkregen worden door een depot of registratie, dan is alleen Loudonliving hiertoe bevoegd.
2. Loudonliving heeft het uitsluitend recht tot openbaarmaking, verwezenlijking en verveelvoudiging van zijn/haar ontwerpen, tekeningen, schetsen, foto's en alle andere afbeeldingen van zijn ontwerp, maquettes en modellen en alle andere voorwerpen of informatiedragers, die van zijn/haar ontwerp een afbeelding of voorstelling vormen of die zijn bedoeld in de Auteurswet of in de Eenvormige Beneluxwet inzake Tekeningen en Modellen.
3. In het kader van de opdracht door Loudonliving tot stand gebrachte documenten worden eigendom van de opdrachtgever, nadat de opdrachtgever aan zijn financiële verplichtingen tegenover Loudonliving heeft voldaan. De documenten mogen worden gebruikt met inachtneming van de wetgeving op het gebied van intellectuele eigendom.
4. Ook nadat Loudonliving toestemming heeft gegeven tot verwezenlijking, openbaarmaking of verveelvoudiging van zijn werk, behoudt hij de volgende rechten: a) zich te verzetten tegen openbaarmaking van het werk zonder vermelding van zijn/haar naam b) zich te verzetten tegen een wijziging in het werk c) zich te verzetten tegen elke misvorming, verminking of andere aantasting van het werk, dat nadeel zou kunnen toebrengen aan de eer of goede naam van de maker of zijn/haar waarde in deze hoedanigheid.
5. Loudonliving heeft het alleenrecht van het in- en uitwendige van een naar zijn ontwerp verwezenlijkt object foto's te maken en te vermenigvuldigen. Wel heeft Loudonliving toestemming nodig van de opdrachtgever voor het openbaar maken van de afbeeldingen die het inwendige van het object tonen, nadat het in gebruik is genomen.
6. Opdrachtgever is verplicht het object in overeenstemming met het advies en de bedoelingen van Loudonliving uit te voeren. Pas na overleg met Loudonliving kan hij hiervan afwijken.

Loudonliving wordt door de opdrachtgever in de gelegenheid gesteld zich ervan te overtuigen dat het object wordt uitgevoerd in overeenstemming met zijn advies en bedoelingen.

7. Loudonliving mag zijn/haar advies herhalen na overleg met de eerdere opdrachtgever en zolang de belangen van een eerdere opdrachtgever zich hier niet tegen verzetten.
8. De opdrachtgever mag het advies alleen met schriftelijke toestemming van Loudonliving opnieuw gebruiken. In dat geval worden in overleg advieskosten vastgesteld, waarbij rekening wordt gehouden met de vergoeding voor het auteursrecht.

## 8. Financiële bepalingen

1. De in deze algemene voorwaarden genoemde bedragen bevatten geen omzetbelasting.
2. Het honorarium is de vergoeding die Loudonliving toekomt voor de geleverde werkzaamheden, exclusief de omzetbelasting
3. Onder bijkomende kosten vallen onder andere gemaakte reis- en verblijfkosten, administratiekosten en onvoorziene kosten.
4. Partijen leggen in de overeenkomst vast op welke wijze het honorarium van Loudonliving en de eventuele bijkomende kosten zijn geregeld. Dit kan zijn op basis van de door Loudonliving bestede tijd tegen een van tevoren afgesproken uurtarief, een vast bedrag of een andere tussen partijen overeengekomen maatstaf.
5. Naast het honorarium is de opdrachtgever de bijkomende kosten van Loudonliving verschuldigd die gemaakt worden bij vervulling van de opdracht. De opdrachtgever dient deze kosten afzonderlijk te vergoeden, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
6. Loudonliving factureert het honorarium en de eventuele bijkomende kosten volgens een overeengekomen betalingsschema, of bij gebreke daarvan in maandelijkse termijnen naar rato van de voortgang van de werkzaamheden, tenzij anders is overeengekomen.
7. Loudonliving heeft het recht een eindfactuur in te dienen, zodra de werkzaamheden zijn voltooid, of de overeenkomst is opgezegd.
8. De factuur van Loudonliving is gespecificeerd. Op verzoek van de opdrachtgever wordt de factuur voorzien van de nodige bewijsstukken.
9. De opdrachtgever betaalt de factuur binnen 15 dagen na verzending van die factuur.
10. Betaalt de opdrachtgever niet tijdig, en is dit niet toe te rekenen aan Loudonliving, dan is hij in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. Loudonliving heeft het recht het wettelijke rentepercentage over het niet betaalde bedrag in rekening te brengen met ingang van de dag waarop de betalingstermijn is verstreken.
11. Indien de opdrachtgever een factuur niet tijdig betaalt, is Loudonliving gerechtigd de uitvoering van de opdracht op te schorten mits de opdrachtgever schriftelijk is gemaand om alsnog binnen zeven dagen te betalen en die betaling is uitgebleven.
12. Voor de bepaling van hetgeen de opdrachtgever aan Loudonliving verschuldigd is uit hoofde van de aan Loudonliving verstrekte opdrachten en/of de algemene voorwaarden is de boekhouding/administratie van Loudonliving bepalend. Dit behoudens tegenbewijs door de opdrachtgever.
13. Alle door Loudonliving gemaakte kosten om de factuur vergoed te krijgen, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten, komen voor rekening van de opdrachtgever.

## 9. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op de overeenkomst tussen opdrachtgever en Loudonliving is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen zoveel mogelijk in onderling overleg of via mediation worden opgelost en kunnen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter.